ProEco enseignement fondamental spécialisé

Documents de sorties

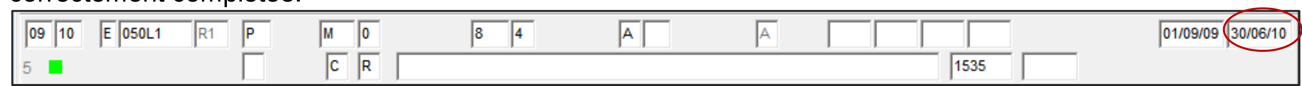
Mode d'emploi

Liste des documents :

- ***Attest Fréquent actuelle***.ELE
- ***Attest Fréquent passée***. ELE
- ***Attest vers ens spé***. ELE
- ***Attest vers première diff***. ELE
- ***AttestLangModerne***. ELE
- ***Certif linguistiqueBxl***. ELE
- ***maintien_complet***. ELE
- ***maintien_libre***. ELE

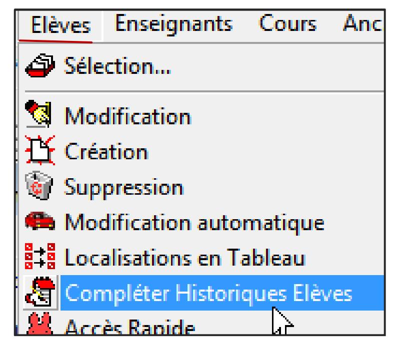
Préalable :

Sauf pour l'***Attest Fréquent actuelle***, la ligne historique de l'année de la sortie doit être correctement complétée.



donc : ➪ sortie en cours d'année : sortie par la porte → la ligne historique de l'année en cours se crée avec la date de sortie comme date de fin.

➪ sortie en fin d'année : [Elèves] → [Compléter Historiques Elèves] → la ligne historique de l'année en cours se crée avec la date de fin d'année comme date de fin.



Attest Fréquent actuelle

Ce document ne fait pas état de la spécialisation de l'établissement, il signale la date d'entrée dans l'école, pas de date de sortie, la date du document est la date du jour de l'impression.

Attest Fréquent passée

Ce document ne fait pas état de la spécialisation de l'établissement, il signale la date d'entrée dans l'école, utilise la date de fin de la dernière ligne historique comme date de fin de fréquentation, et la date du jour comme date du document.

Attest vers ens spé

(Attestation vers l'enseignement spécialisé primaire ou secondaire, en cours ou en fin d'année)

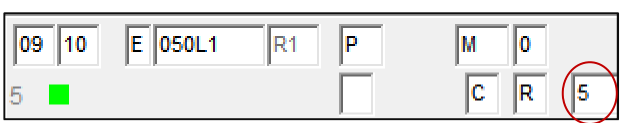
Ce document signale la date d'entrée dans l'école, utilise la date de fin de la dernière ligne historique comme date de fin de fréquentation et comme date du document.

Attest vers première diff

(Attestation vers la première année différenciée de l'enseignement ordinaire)

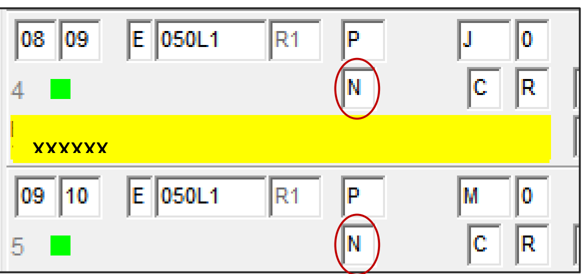
Ce document atteste de la dernière année primaire suivie avec fruit par l'élève, durant l'année scolaire qui se termine ; il indique l'année primaire suivante comme ayant été suivie sans fruit. Il utilise la date de fin de la dernière ligne historique comme date du document.

La dernière année primaire suivie avec fruit (langue française, mathématique, éveil) sera préalablement indiquée sur la dernière ligne historique, dans le champ 'Divers'



AttestLangModerne
(Attestation de suivi de langue moderne)

Ce document atteste du cours de langue moderne suivi par l'élève durant les deux (ou la) dernière(s) année(s) scolaire(s). Il utilise les champs prévus à cet effet dans les lignes historiques des deux dernières années scolaires et s'adapte selon leurs contenus ; il utilise la date de fin de la dernière ligne historique comme date du document.



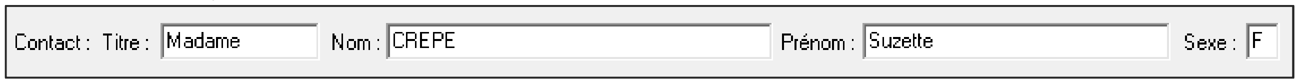
Certif linguistiqueBxl
(Certificat linguistique – nécessaire à Bruxelles et …)

Ce document atteste que l'élève a suivi les cours en français de la date d'entrée dans l'école, à la date de sa sortie. Il utilise les mêmes champs que '*Attest Fréquent passée'.*

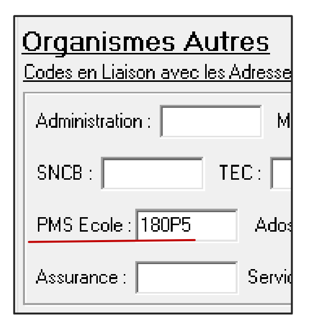
maintien_complet
(Avis de maintien en enseignement maternel ou primaire, la motivation étant pré inscrite comme « *immaturité globale face aux exigences de l'enseignement primaire, ou secondaire* ».

Pour être correctement complété, ce document fait appel à trois secteurs bien précis : a) les écoles extérieures pour encoder les données concernant le PMS, b) les renseignements école pour faire le lien avec les données pré citées, c) les fiches individuelles des élèves concernés.

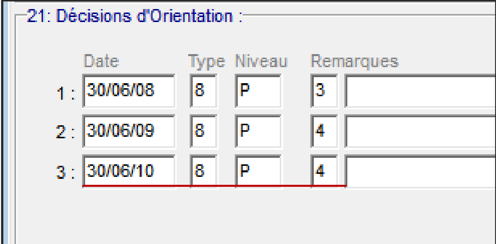
a) dans les écoles extérieures, introduire les renseignements concernant le PMS, et particulièrement sous l'onglet [Matricules et Divers] ligne 'Contact', le titre, le nom, le prénom et le sexe de l'Agent attaché à l' école ;



b) dans les [Renseignements école], introduire le code 'écoles extérieures' du PMS sous l'onglet [autres] ;



c) pour chaque élève concerné par un maintien, compléter la fiche individuelle, onglet [Spécialisé], thème 21 'Décisions d'Orientation', par la date du conseil de classe, et les type, niveau, maturité décidés.



maintien_libre
(même document que ci-dessus, mais sans motivation pré inscrite)